

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова
Саратовской области»

Согласовано на заседании Управляющего совета МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № 1 от «25» августа 2022 года	Рассмотрено на заседании педагогического совета МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № 1 от «24» августа 2022 года	Утверждаю Директор МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» _____ О.М. Печерина Приказ № 77 от «25» августа 2022 года
---	--	---

**Положение
об организации обучения на дому
обучающихся МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова»,
в том числе с ограниченными возможностями здоровья и
инвалидностью**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения порядка организации обучения учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (далее - обучение на дому) и оформления отношений между «МОУ СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» (далее – Образовательное учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательное учреждение.

1.2. Организацию обучения учащихся на дому регламентируют следующие нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. N 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому";
- Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. N Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Методические рекомендации "Об организации обучения детей, которые находятся на

длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации", утвержденные заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14 октября 2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17 октября 2019 г.;

- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. N 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";

- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июня 2019 г. N ТС-1391/07 "Об организации образования на дому";

- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2021 года № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций»;

Постановление Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 года № 340-П «Об утверждении Положения о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной государственной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»

1.3. Действие настоящего положения распространяется на учащихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе обучающихся с ОВЗ, а также детей-инвалидов.

Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

1.4. Задачи организации обучения учащихся на дому:

создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных общеобразовательных программ;

создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;

создание специальных условий для социализации учащихся.

1.5. Обучение проводится в форме индивидуального обучения на дому (далее - формы обучения).

1.6. Выбор форм обучения и порядок проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации, психолого-медико-педагогической комиссии, заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Учащиеся принимаются на обучение на дому по основным общеобразовательным программам и адаптированным основным общеобразовательным программам только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя Образовательного учреждения об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе (при наличии) на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в Образовательное учреждение следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении 1);

- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в Образовательном учреждении издается приказ об организации обучения учащегося на дому (образец приказа представлен в приложении 2).

2.4. Между Образовательным учреждением и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (примерный договор представлен в приложении 3).

До заключения договора родитель (законный представитель) обучающегося должен быть ознакомлен с локальными нормативными актами, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий под роспись. В случае отказа от ознакомления составляется акт (приложение 4).

2.5. Рекомендуется организовать обучение на дому в 10-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пакета документов.

2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося Образовательным учреждением организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

2.10. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками Образовательного учреждения или нескольких образовательных учреждений посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются основной общеобразовательной программой, в том числе адаптированной, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР). Образовательный процесс для учащихся организуется с учетом особенностей его психофизического развития и индивидуальных возможностей

2.12. Для обучения учащихся на дому Образовательным учреждением разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

2.13. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Образовательного учреждения с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) /федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования /федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования)/федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому из расчета учебной нагрузки обязательных занятия педагогических работников с учащимся без учета часов, предусмотренных на внеурочную деятельность и коррекционные курсы:

- в 1-4 классах – до 8 часов в неделю,
- в 5-8 классах – до 10 часов в неделю,
- в 9 классе – до 11 часов в неделю,
- в 10-11 классах – до 12 часов в неделю.

2.14. Индивидуальный учебный план/СИПР учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся или работу с родителями. В случае, если состояние здоровья ребенка позволяет посещать образовательную организацию, часть учебных предметов и коррекционных курсов может быть освоена в школе. В случае, если обучающийся

имеет заключение ПМПК об обучении по адаптированной основной образовательной программе, индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом поведения не только обязательных учебных занятий, самостоятельной работы, но и коррекционной работы, проводимой специалистами в зависимости от нозологической группы заболевания ребенка.

В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.15. Индивидуальный учебный план/СИПР учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается руководителем Образовательного учреждения.

2.16. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом график его реализации может быть изменен с учетом состояния здоровья учащегося и назначенного ему лечения при согласовании с родителями (законными представителями).

2.17. По всем предметам учебного плана составляются индивидуальные календарно-тематические планы для каждого обучающегося на дому в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося на дому, особенностей его эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, включающие самостоятельную работу обучающегося. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на полное освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на усвоение межпредметных связей.

2.18. Расписание занятий составляется Образовательным учреждением с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Индивидуальные занятия с обучающимися проводятся не менее трех раз в неделю. Расписание занятий утверждается руководителем Образовательного учреждения.

2.19. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным общеобразовательным учреждением.

2.20. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса Образовательного учреждения.

2.21. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся. Контроль за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР осуществляют заместители руководителя Образовательного учреждения. Деятельность по социализации обучающегося на дому, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель.

2.22. На основании заключения медицинской организации по согласованию с родителями (законными представителями) в целях социальной адаптации учащиеся могут участвовать в мероприятиях, предусмотренных планами воспитательной работы, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятиях, проводимых с учащимися Образовательным учреждением.

Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

2.23. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому, в том числе обучающихся по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с нормативными документами Министерства Просвещения РФ.

2.24. Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными

нарушениями) проводится в соответствии с нормативными документами Министерства Просвещения РФ.

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

2.25. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Организацией выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию – аттестат/свидетельство об обучении.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений

3.1. Образовательное учреждение:

- предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

- создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому;

3.2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие,

- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- контролируют выполнение учащимся домашних заданий;

- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

3.3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Образовательным учреждением.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. При организации обучения учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Заявление родителей (законных представителей),

- Оригинал заключения медицинской организации с рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья,

- Заключение Психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) – копия,

- Договор об обучении на дому,

- Приказ директора об организации обучения обучающегося на дому,
- Индивидуальные учебные планы или СИПР, разработанные для каждого обучающегося на дому с учетом его индивидуальных особенностей, психофизических возможностей и (при наличии) рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии,
- Календарный учебный график,
- Расписание занятий индивидуального обучения на дому (на каждого ученика), утвержденное директором и письменно согласованного с родителями (законными представителями) обучающегося,
- Журналы индивидуальных занятий на каждого обучающегося со сведениями о дате занятий, содержании пройденного материала, количестве часов,
- КТП по каждому учебному предмету на период обучения на дому.

Приложение № 1
к Положению об организации обучения на дому
обучающимися МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»,
в том числе с ограниченными возможностями здоровья,
инвалидностью

Директору
МОУ «СОШ с.Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»

ФИО заявителя

проживающего по адресу:

Саратовская область
село _____
Улица _____

з а я в л е н и е

Прошу Вас организовать моему ребенку _____

ФИО ребенка

_____, года рождения, обучающейся(муся) _____ класса,
обучение в очно-заочной форме с проведением очной части занятий на дому по адаптированной
основной общеобразовательной программе в соответствии с _____

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии
по адресу _____

в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С Уставом образовательного учреждения, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, режимом работы, локальными актами, регламентирующими деятельность МОУ «СОШ с. Ивантеевка И.Ф. Дремова», с нормативными документами, регламентирующими обучение моего ребенка, индивидуальным учебным планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а) _____ / _____

С Адаптированной основной общеобразовательной программой ознакомлен(а) _____

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи вовремя проведения занятий в соответствии с расписанием.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ

«О персональных данных» предоставляю свои персональные данные и персональные данные моего ребенка и даю согласие на их обработку.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

_____ «____» _____ 2021 года
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление написано мною добровольно _____

К заявлению прилагаю:

1. Справка №__ с Заключением Врачебной комиссии №__ от«__» _____ 2022 года

контакты: телефон _____ e-mail: _____

Приложение № 2
к Положению об организации обучения на дому
обучающимися МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»,
в том числе с ограниченными возможностями здоровья,
инвалидностью

ПРИКАЗ

от _____ N _____

Об организации обучения на дому

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 года N 340-П «Положение о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления(й)родителей (законных представителей) обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в _____ учебном году обучение на дому обучающихся согласно списка, назначив им следующих педагогов:

N	Фамилия, имя ученика	Кл.	ФИО учителя	Нагрузка в неделю		Период обучения согласно медицинскому заключению
				часов	занятий	
1.						
2.						

2. _____

ФИО учителей - предметников, педагога-психолога,
учителя-логопеда, учителя-дефектолога и др. специалистов

- 2.1. провести обследование обучающихся, получающих образование на дому;
- 2.2. разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с ними с определением объема и направлений коррекционной помощи;

2.3. разработать индивидуальные учебные планы/СИПР обучающихся.

3. Назначить _____

ФИО заместителя руководителя Образовательного учреждения ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов/СИПР обучающихся, получающих образование на дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Образовательного учреждения _____ ФИО руководителя
подпись

Приложение № 3

к Положению об организации обучения на дому
обучающимися МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»,
в том числе с ограниченными возможностями здоровья,
инвалидностью

Договор

об обучении учащегося МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»
по адаптированным общеобразовательным программам в очно-заочной форме с
проведением очной части занятий на дому

с. Ивантеевка

«1» сентября 2021 года

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка», именуемое в дальнейшем «Общеобразовательное учреждение», в лице директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) учащегося МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова» _____, _____ года рождения, именуемые в дальнейшем «Законный представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 года N 340-П «Положение о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Положением "Об организации обучения на дому обучающихся МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова", в том числе с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому в очно-заочной форме с проведением очной части занятий на дому, организация освоения Обучающимся и аттестация обучающегося в соответствии с рекомендациями Психолого-медико-педагогической комиссии _____ (дата, реквизиты заключения ПМПК) по Адаптированной основной общеобразовательной

в период с ____ по ____ на основании медицинского заключения _____ за ____ класс согласно индивидуальному учебному плану (приложение 1).

1.2. Содержание образования Обучающегося на основании Заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. _____ № _____ от _____. 2022 года определяется Адаптированной основной общеобразовательной программой _____ общего образования обучающихся с нарушениями _____ МОУ «СОШ с. Ивантеевка», разработанной с ориентировкой на содержание ФГОС НОО ОВЗ, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 1958 от 19.012.2014 года, с

учетом Примерной основной общеобразовательной программы _____ общего образования обучающихся с нарушениями _____.

1.4. На основании заявления представителя Обучающегося установлена форма обучения – очно-заочная с проведением очной части занятий на дому. Индивидуальный учебный план определяется в соответствии Учебным планом АООПНОО ОВЗ НОДА вариант ____ МОУ «СОШ с. Ивантеевка» на 202__-202__ учебный год.

1.5. Порядок проведения занятий в очной форме индивидуально на дому устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 года № 340-П «Об утверждении Положения о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», на основании справки № ____ с Заключением Врачебной комиссии № ____ от «__» _____ 2021 года, выданной ГУЗ СО «Ивантеевская РБ» и регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

1.6. После освоения обучающимся АООП и успешного прохождения промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета обучающийся переводится на в следующий класс. Промежуточная аттестация Обучающегося проводится в соответствии с локальным актом образовательного учреждения в сроки, установленные приказом директора.

2. Права и обязанности Образовательного учреждения

2.1. Общеобразовательное учреждение обязано:

2.1.1. Обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, утвержденными директором образовательного учреждения.

2.1.2. Предоставлять бесплатно обучающемуся на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке общеобразовательной организации, обеспечивает обучающемуся доступ к библиотечно-информационным ресурсам образовательного учреждения.

2.1.3. Обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР.

2.1.4. Обеспечивает специалистами из числа педагогических работников в соответствии с рекомендациями ПМПК (учитель-дефектолог, педагог-психолог, учитель-логопед и др.).

2.1.5. Осуществлять по согласованному сторонами графику текущую и промежуточную аттестацию обучающегося и перевод в следующий класс в соответствии с локальным актом образовательного учреждения.

2.1.6. Информировать Представителя о результатах текущего и промежуточного контроля успеваемости Обучающегося, в том числе и через электронный дневник.

2.2. Общеобразовательное учреждение имеет право:

2.2.1. Оказывать методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основной общеобразовательной программы

2.2.2. Составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося.

2.2.3. Выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

2.2.4. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося, требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.2.5. Общеобразовательное учреждение за успехи в учебе, активное участие в жизни класса, учреждения, участие в мероприятиях различного уровня применяет виды поощрений обучающихся.

3. Права и обязанности законного представителя.

3.1. Законный Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечивать получение обучающимся общего образования. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации несет ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

3.1.2. Обеспечивать надлежащие условия для проведения занятий на дому Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным и психологическим особенностям и потребностям Обучающегося. Контролирует успеваемость обучающегося и выполнение требований учебно-педагогического процесса.

3.3.3. Обеспечивать выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам. Обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях.

3.1.4. Своевременно информирует администрацию образовательного учреждения/педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, о назначенном лечении обучающемуся, в случае, если данный курс лечения может привести к перерыву в образовательном процессе учащегося.

Своевременно предоставляет образовательному учреждению необходимые документы и сведения о личности (адрес проживания, контактные телефоны) и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством. Несет полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, указанных в заявлении об организации обучения, приложенных к нему документов. Заблаговременно ставит в известность администрацию образовательного учреждения или специалистов о применении всех видов медицинской, психолого-педагогической и прочей помощи обучающемуся (в том числе медицинских препаратов) вне учреждения: в других учреждениях, организациях и у частных лиц, которые могут повлиять на качество освоения им образовательной программы. Дает педагогам и специалистам образовательного учреждения полную информацию о состоянии здоровья ребенка, перенесенных им заболеваний, курсах лечения и других событиях, существенным образом влияющих на организацию образовательного процесса.

3.1.5. Предоставляет письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), в иных случаях по согласованию с администрацией.

3.1.6. Взаимодействует с образовательным учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка. Обеспечивает посещение занятий специалистов, рекомендованных ПМПК (учитель-дефектолог, педагог-психолог, учитель-логопед и др.), выполняет рекомендации специалистов и педагогов.

3.1.7. В случае появления стойких затруднений в ходе обучения и/или взаимодействия со сверстниками родитель (законный представитель) обеспечивает прохождение комплексного обследования ребенка в ПМПК с целью выработки рекомендаций родителям и специалистам по его дальнейшему обучению с учетом его особенностей и образовательных потребностей.

3.1.8. Обеспечивает в соответствии с рекомендациями ПМПК наблюдение и лечение врача-психиатра, невролога.

3.1.9. Уважает честь и достоинство обучающихся и работников Образовательного учреждения.

3.1.10. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка, Правил для обучающихся и иных локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

3.1.11. Совместно с образовательным учреждением контролирует освоение обучающимся образовательной программы.

3.2. Законный представитель имеет право:

3.2.1. На получение информации о результатах освоения обучающимся образовательной программы.

3.2.2. Имеет право принимать участие в самоуправлении Общеобразовательного учреждения. Обращаться к классному руководителю, воспитателю, директору, педагогу-психологу в случае конфликтной ситуации относительно своего ребенка. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

3.2.3. Получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

3.2.4. Присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

3.3. Представитель информирован и согласен с тем, что с обучающимся могут проводиться психологические занятия, тренинги, консультации, психологическое тестирование, диагностика и коррекция в целях успешного освоения обучающимися образовательных программ.

4. Обучающийся:

4.1. Добросовестно осваивает образовательную программу, выполняет индивидуальный учебный план, посещает предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществляет самостоятельную подготовку к занятиям, выполняет задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.2. Посещает уроки, занятия и консультации специалистов образовательного учреждения в соответствии с Учебным планом и расписанием занятий учреждения.

4.3. Выполняет Устав образовательного учреждения, Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иных локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие ее деятельность.

4.4. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными и локальными актами, Образовательное учреждение и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.3. Образовательное учреждение не несет ответственность:

- за отказ родителей (законных представителей) от определенных видов занятий или оздоровительно-коррекционных мероприятий обучающегося,

- за качество освоения обучающимся образовательной программы в случае отказа родителей, выражающееся в непосещении занятий обучающимся без уважительной причины, а также невыполнении рекомендаций специалистов и педагогов образовательного учреждения.

5.4. Учреждение обязуется принимать меры по обеспечению требований информационной безопасности, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.5. Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, в том числе указанных в настоящем Договоре.

6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует на срок выдачи медицинского заключения до _____ 2022 года.

6.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Порядок расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из образовательного учреждения по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут до истечения срока действия договора в одностороннем порядке по заявлению Представителя. Настоящий договор может быть

расторгнут, если одна из сторон не выполняет условий договора или изменяются правовые основы во взаимоотношениях сторон договора.

7.4. При ликвидации или реорганизации образовательного учреждения, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику.

8. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в образовательном учреждении, другой – у Законного представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон

<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка» Адрес: Саратовская область, с. Ивантеевка, ул. Советская, 23 тел.: 5-12-76 Директор: _____</p>	<p>Родитель (законный представитель) _____ Адрес: с. Ивантеевка, ул. _____ Подпись _____</p>
---	---

Претензий по договору не имею. Мне разъяснено содержание всех пунктов договора.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение выбранной мною формы образования и обучения ознакомлена _____/_____

Приложение 1
к договору
об обучении учащегося МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»
по адаптированным общеобразовательным программам в очно-заочной форме с
проведением очной части занятий на дому
от _____

"Согласовано"
Руководитель Организации
_____ ФИО

"Утверждаю"

Индивидуальный учебный план
на _____ уч. год

обучающегося _____ класса _____

название адаптированной основной общеобразовательной
программы в соответствии с заключением
психолого-медико-педагогической комиссии

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в неделю		Всего:
			часов	
Обязательная часть				

Итого:			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Внеурочная деятельность: Коррекционно-развивающая область			
Итого:			
Внеурочная деятельность			
Другая внеурочная деятельность			

С учебным планом ознакомлен(а)/согласовываю

"__" _____ 20__ г. _____
подпись/ФИО Законного представителя Обучающегося

Приложение № 4
к Положению об организации обучения на дому
обучающимися МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»,
в том числе с ограниченными возможностями здоровья,
инвалидностью

Акт

об отказе ознакомиться под подпись с локальными нормативными актами
«__» _____ 20__ г. _____ 00 часов 00 минут

МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»

Настоящим актом удостоверяем, что в нашем присутствии в 13 часов 20 минут в кабинете директора МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова» по адресу: с. Ивантеевка ул. Советская, 23 _____ родителю (законному представителю) обучающегося _____ было предложено ознакомиться с Локальными нормативными актами, Индивидуальным учебным планом, расписанием занятий. _____ (ФИО) от ознакомления с названными документами под подпись отказался, документы были зачитаны вслух.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

должность _____ / _____
должность _____ / _____