

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Саратовской области»

Согласовано на заседании Управляющего Совета МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № 1 от 25.08.2022г.	Рассмотрено на заседании педагогического совета МОУ «СОШ с.Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № 1 от 25.08.2022г.	Утверждаю Директор МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» _____ О.М. Печерина Приказ № 77 от «25» августа 2022 года
---	---	---

**Положение
об организации тьюторского сопровождения
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
в МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации тьюторского сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» разработано на основании и в соответствии с :

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказа Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»,
- приказа Минобрнауки от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»,
- приказа Минтруда России от 10.01.2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»,
- приказа Минсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»,
- приказа Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями),
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями),
- распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»,
- письма Минпросвещения России от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью», а также в соответствии с действующими законодательными актами в сфере образования, защиты прав детей, локальными нормативными актами, уставом образовательной организации, образовательными программами учреждения,
- письма Минпросвещения России от 07.02.2020 № ВБ-234/07 «О направлении информации» (вместе с Методическими рекомендациями для специалистов ПМПК по формированию заключений, включающих рекомендации по сопровождению ассистентом (помощником) и (или) тьютором»).

1.2. Основные понятия:

Тьютор – это педагогический работник, обеспечивающий разработку, и сопровождение индивидуальных образовательных программ и маршрутов обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, организующий общее и индивидуальное сопровождение реализации адаптированной основной образовательной программы, рекомендованной ПМПК.

Тьюторское сопровождение – образовательная технология, в рамках которой осуществляется педагогическое сопровождение, формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ), индивидуальных учебных планов (далее ИУП); специальная организация образовательной среды в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), инвалидностью; организационно-методическое обеспечение реализации обучающимся с ОВЗ ИОМ и (или) ИУП в рамках реализуемой адаптированной основной образовательной программы (далее АООП).

1.3. Требования к квалификации тьютора:

- высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»,

- стаж педагогической работы не менее 2-х лет.

Для осуществления общего тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ может быть назначен сотрудник образовательной организации из числа педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по направлению обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ.

Тьютор назначается на должность и освобождается от должности директором образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности тьюторского сопровождения

Основной **целью** тьюторского сопровождения обучающегося с ОВЗ, инвалидностью является создание условий для успешного включения ребенка с особенностями развития в образовательную среду, поддержка и сопровождение его образовательной деятельности в процессе реализации АООП, рекомендованной ПМПК.

Задачи деятельности тьютора:

- создание условий для реализации учебного или индивидуального учебного плана,
- выявление индивидуальных трудностей освоения АООП обучающимся с ОВЗ, индивидуальных особенностей, интересов, способностей;
- создание условий для индивидуализации процесса обучения в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающегося с ОВЗ и индивидуальными возможностями;
- участие в разработке и сопровождение реализации ИОМ и ИУП;
- подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса;
- специальная адаптация пространственно-временной среды в соответствии с индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями обучающегося с ОВЗ;
- подбор индивидуальной визуализации и вспомогательных средств обучения для успешного освоения АООП;
- организация и стимулирование разных видов деятельности (урочной/внеурочной) обучающихся, в том числе в получении ими дополнительного образования в школе и вне её;
- помощь в сборе информации о ресурсах, которые могут быть использованы учащимися при освоении образовательной программы,
- помощь в проблемных ситуациях обучающемуся при освоении образовательной программы,
- создание условий для успешной социализации ребенка, содействие максимальному раскрытию потенциала личности ребенка,
- мониторинг эффективности реализации ИОМ, ИУП, освоения АООП.

3. Функции тьютора

Организуя тьюторское сопровождение, тьютор осуществляет следующие функции:

3.1. Педагогическое сопровождение реализации АООП, ИОМ, ИУП для обучающихся с

ОВЗ, инвалидностью.

- Выявление индивидуальных образовательных потребностей, особенностей, способностей, возможностей и ресурсов, зон ближайшего развития обучающегося с целью преодоления имеющихся у обучающихся проблем и затруднений в процессе образования, в усвоении учебного материала при реализации ИОМ, ИУП, АООП.

- Педагогическое сопровождение обучающихся в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, адаптированных образовательных программ,

- Подбор и адаптация педагогических средств индивидуализации образовательного процесса в соответствии с особенностями и возможностями обучающегося с ОВЗ,

- Педагогическая поддержка рефлексии обучающимися результатов реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, адаптированных основных образовательных программ,

- Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, разработке и реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, адаптированных образовательных программ и анализу и обсуждению с ними хода и результатов реализации этих планов, программ,

- Участие в разработке ИОМ, ИУП, АООП,

- Организация процесса индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов,

- Участие в реализации адаптированных образовательных программ обучающихся,

- Оказание помощи и поддержки обучающимся при решении возникающих затруднений и проблем,

- Оказание помощи (при необходимости) в ведении записей, приведении в порядок рабочего места и подготовка необходимых принадлежностей,

- Выстраивание доверительных отношений с обучающимся и его окружением в ходе реализации АООП,

- Ежедневный учет посещаемости и успеваемости обучающегося, отслеживание режима посещения уроков, учебных и коррекционных занятий в соответствии с расписанием, включающим дополнительные занятия, кружки, секции,

- Проведение (при необходимости) коррекционно-развивающей работы с обучающимся,

- Осуществление организационной и методической помощи учителям в обучении сопровождаемого обучающегося в классе,

- Подготовка дидактических материалов для урока, транслирование заданий учителя, сопровождение и организация деятельности обучающегося при необходимости покинуть класс,

- Организация коммуникации обучающегося с одноклассниками на переменах, включение ребенка с учетом его интересов и особенностей в деятельность класса и образовательной организации.

- Использование приемов, методов и средств обучения, соответствующих уровню подготовки обучающегося для выполнения образовательных задач,

- Использование специальных приемов и дидактики, помощь учителю в адаптации учебного материала, адаптации учебных и дидактических пособий,

- Дозирование нагрузки, адаптация учебного материала, учебных и дидактических пособий,

- Ведение дневника наблюдений за обучающимся.

3.2. Организация образовательной среды для реализации ИОМ, ИУП, АООП обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья:

- Проектирование открытой, вариативной образовательной среды образовательной организации. Повышение доступности образовательных ресурсов для освоения обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов,

- Проектирование адаптированной образовательной среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью,

- Координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам,
- Проведение анализа образовательных ресурсов внутри и вне образовательной организации,
- Организация и координация сетевых сообществ для разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ обучающихся,
- Разработка мер по обеспечению взаимодействия обучающегося с различными субъектами образовательной среды,
- Координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам,
- Организация зонирования образовательного пространства по видам деятельности,
- Оказание помощи семье в построении семейной образовательной среды для поддержки обучающихся в освоении ИОМ, ИУП, АООП,
- Организация адаптированного образовательного пространства для обучающихся с ОВЗ, инвалидностью при реализации АООП, ИОМ, ИУП:
 - Участие совместно с заместителем директора, учителем и при участии родителей в проектировании адаптированной, вариативной образовательной среды образовательной организации с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ;
 - Повышение доступности образовательных ресурсов для реализации ИОМ, ИУП, АООП,
 - Разработка и подбор методических средств (визуальной поддержки, альтернативной коммуникации и др.) для формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью;
 - Создание образовательной развивающей среды для обучающегося в рамках коллектива класса,
 - Организация и адаптация жизненного пространства: рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок.

3.3. Организационно-методическое обеспечение реализации обучающимися с ОВЗ ИОМ и/или ИУП в рамках реализуемой АООП:

- Разработка и подбор методических средств для разработки и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов,
- Разработка и подбор методических средств (визуальной поддержки, альтернативной коммуникации) для успешной реализации ИОМ, ИУП обучающихся с ОВЗ, формирования адаптированной образовательной среды для обучающихся;
- Разработка методического обеспечения взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса,
- Контроль и оценка эффективности построения и реализации ИОМ, ИУП, АООП обучающихся,
- Консультирование участников образовательного процесса по вопросам индивидуализации образования обучающихся,
- Проведение диагностики, выявление индивидуальных особенностей, интересов, способностей обучающегося с ОВЗ, затруднений в обучении, развитии, социальной адаптации,
- Подбор и разработка методических средств для анализа результатов тьюторского сопровождения.

3.4. Координация взаимодействия субъектов образования с целью обеспечения доступа обучающихся с ОВЗ к образовательным ресурсам.

- Обеспечение взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса,
- Осуществление взаимодействия с администрацией, педагогическими работниками, родителями (законными представителями) сопровождаемого обучающегося по вопросам разрешения трудных ситуаций в учебе и общении обучающегося со сверстниками,
- Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся в разработке

и реализации ИОМ, ИУП, АООП,

- Реализация мер по формированию благоприятного психологического климата, позитивного общения субъектов образования,
- Осуществление связи с родителями (законными представителями), информирование их о достижениях обучающегося, индивидуальных результатов освоения АООП,
- Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам создания условий для реализации ИОМ, ИУП, АООП,
- Разработка методических рекомендаций для педагогов и родителей и по применению индивидуальных приемов продуктивного сотрудничества с ребенком,
- Методическое обеспечение взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса.

4. Организация деятельности тьютора

4.1. Основанием для предоставления тьюторского сопровождения обучающемуся с ОВЗ являются рекомендации ПМПК в части создания специальных образовательных условий или ППк образовательной организации по предоставлению услуг тьютора на период адаптации обучающегося в образовательной организации / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.

4.2. Решение о введении в штатное расписание должности тьютора принимается директором образовательной организации.

При получении дошкольного образования воспитанникам с ОВЗ:

- на каждую группу компенсирующей направленности для обучающихся с нарушением зрения (слепых) или расстройствами аутистического спектра или умственной отсталостью (умеренной и тяжелой степени) – не менее 1 штатной единицы тьютора,

- в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся в штатное расписание вводится штатная единица тьютора из расчета: 1 штатная единица тьютора на каждые 1-5 обучающихся с ОВЗ.

При получении начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся с ОВЗ в штатное расписание образовательной организации вводится штатная единица тьютора из расчета: 1 штатная единица на каждые 1-6 обучающихся с ОВЗ.

Тьютор может быть закреплен за одним обучающимся или за группой обучающихся.

4.3. В рабочее время тьютора включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями специалиста из расчета 36 часов в неделю.

4.4. Предоставление тьюторского сопровождения на текущий учебный год оформляется приказом директора, в котором утверждается списочный состав сопровождаемых обучающихся с ОВЗ.

4.5. Период предоставления услуг тьютора (на период адаптации обучающегося в образовательной организации / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе), индивидуально или на группу обучающихся, количество необходимых часов для реализации общего или индивидуального тьюторского сопровождения на каждого обучающегося с ОВЗ и содержательное наполнение предоставления услуги (сопровождение занятий, организационное сопровождение, сопровождение на время адаптации или постоянное сопровождение) устанавливается в соответствии с рекомендациями ПМПК и конкретизируется психолого-педагогическим консилиумом образовательного учреждения с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся и возможностей образовательной организации.

4.6. В заключениях ПМПК есть несколько формулировок, отражающих трудовые действия тьютора.

4.6.1. Формулировка в заключении ПМПК – *«осуществление общего тьюторского сопровождения реализации АООП* предполагает, что ребенок с ОВЗ находится на учете

психолого-педагогического консилиума образовательной организации, специалисты которого (логопед, психолог, дефектолог, социальный педагог) осуществляют его сопровождение в рамках своей компетентности: проводят занятия; консультируют учителей, родителей по проблемам обучения, воспитания, социальной адаптации ребенка.

Цель такого сопровождения состоит в том, чтобы ребенок добился как можно больших образовательных результатов при тех способностях и возможностях, которыми он обладает, несмотря на имеющиеся проблемы и дефициты.

4.6.2. Формулировка в заключении ПМПК - **«педагогическое сопровождение обучающихся в реализации АООП»**, подразумевает работу индивидуального тьютора. В его обязанности в данном случае входят:

- проведение диагностики для выявления индивидуальных образовательных потребностей ребенка с целью определения ресурсов и дефицитов ребенка, чтобы найти вместе с ним пути решения возникающих в процессе обучения проблем. Оцениваются такие параметры, как моторные навыки, навыки самообслуживания, навыки общения, речь, когнитивная деятельность, особенности поведения.

- участие в разработке индивидуального образовательного маршрута ребенка, учебного плана, по которому будет обучаться ребенок;

- индивидуальная работа с ребенком по формированию и развитию его познавательных интересов на уроках, занятиях узких специалистов;

- участие в реализации АООП;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) по формированию и развитию познавательных интересов ребенка, анализу и обсуждению с ними хода и результата реализации образовательной работы с ребенком и др.

4.6.3. Формулировка в заключении ПМПК - **«подбор и адаптация педагогических средств, индивидуализация образовательного процесса»** подразумевает работу индивидуального тьютора, который будет находиться с ребенком по мере необходимости на отдельных уроках (занятиях), решая следующие задачи:

- проведение анализа образовательных ресурсов (наличие узких специалистов в школе или привлечение специалистов из других организаций, кружки, секции, наличие сенсорной комнаты, кабинета психологической разгрузки и др.) внутри и вне образовательной организации, обеспечение доступа к ним ребенка, включение в режим дня ребенка дополнительных занятий;

- организация и координация работы педагогов, узких специалистов по реализации индивидуального образовательного маршрута, АООП;

- разработка мер по обеспечению взаимодействия педагогов и ребенка, используя одинаковые методики;

- организация зонирования образовательного пространства по видам деятельности, поддержка ребенка в процессе обучения;

- оказание помощи семье в построении семейной образовательной среды для поддержки ребенка в освоении АООП и др.

4.6.4. Формулировка в заключении ПМПК - **«разработка и подбор методических средств (визуальной поддержки, альтернативной коммуникации)»** подразумевает работу индивидуального тьютора, который будет находиться с ребенком по мере необходимости на отдельных уроках (занятиях), разрабатывая и подбирая методические средства для освоения ребенком АООП в рамках индивидуализации образовательного процесса: ведение визуального расписания, подбор наглядного материала для опоры при изучении той или иной темы.

4.6.5. Формулировка в заключении ПМПК - **«индивидуальное сопровождение на период адаптации в условиях инклюзивного образования»** означает, что тьютор может сопровождать ребенка на период адаптации к 1 классу, при переходе с одной ступени обучения на другую (с начальной ступени обучения на основную общую ступень), при переходе из одной образовательной организации в другую и в других случаях в соответствии с рекомендациями ПМПК и ППк.

4.7. Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий;

эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред обучающимся.

4.8. Содержание и формы деятельности тьютора определяются должностной инструкцией, квалификационными требованиями и характеристиками, настоящим положением с учетом локальных нормативных актов образовательной организации.

5. Взаимодействие при организации тьюторского сопровождения.

Работу тьютора направляет непосредственно заместитель директора по УВР и руководитель образовательной организации.

Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, учителями, педагогами дополнительного образования, педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом, медицинским работником и другими сотрудниками образовательной организации, работающими с обучающимися с ОВЗ.

6. Результаты тьюторского сопровождения и формы их фиксации

Результатами работы тьютора в образовательной организации являются:

- адаптация обучающегося к среде образовательного учреждения,
- улучшение поведенческой линии ребенка в образовательной организации и социуме,
- развитие коммуникативных способностей обучающегося,
- динамика личностного, когнитивного, эмоционального, творческого развития обучающегося, развитие его самостоятельности,

Фиксация результатов тьюторского сопровождения могут отражаться :

- в дневнике наблюдений тьютора,
- в карте развития, ИОМ обучающегося,
- в характеристике обучающегося.

7. Документация тьютора.

Документация тьютора включает в себя:

- график работы тьютора на учебный год,
- программа /план тьюторского сопровождения (индивидуально/ на группу),
- дневник наблюдений (при индивидуальном сопровождении),
- анализ сформированности навыков обучающегося,
- характеристика обучающегося (при индивидуальном сопровождении или по требованию),
- анализ реализации программы сопровождения/ отчет о работе за год.